

Гарантийное письмо должно быть оформлено на бланке предприятия с обязательным указанием исходящего номера и даты письма.

Генеральному директору
ГБУ МосгорБТИ
Панину В.Э.

Прошу разработать проект межевания территории квартала _____

в соответствии с распоряжением Департамента городского имущества
города Москвы от _____ № _____ для целей _____

Оплату гарантируем.

Реквизиты юридического лица:

Приложение: ситуационные планы с нанесением линий
градостроительного регулирования на электронном носителе

Руководитель _____

(должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)